

# Добавяне на Папка

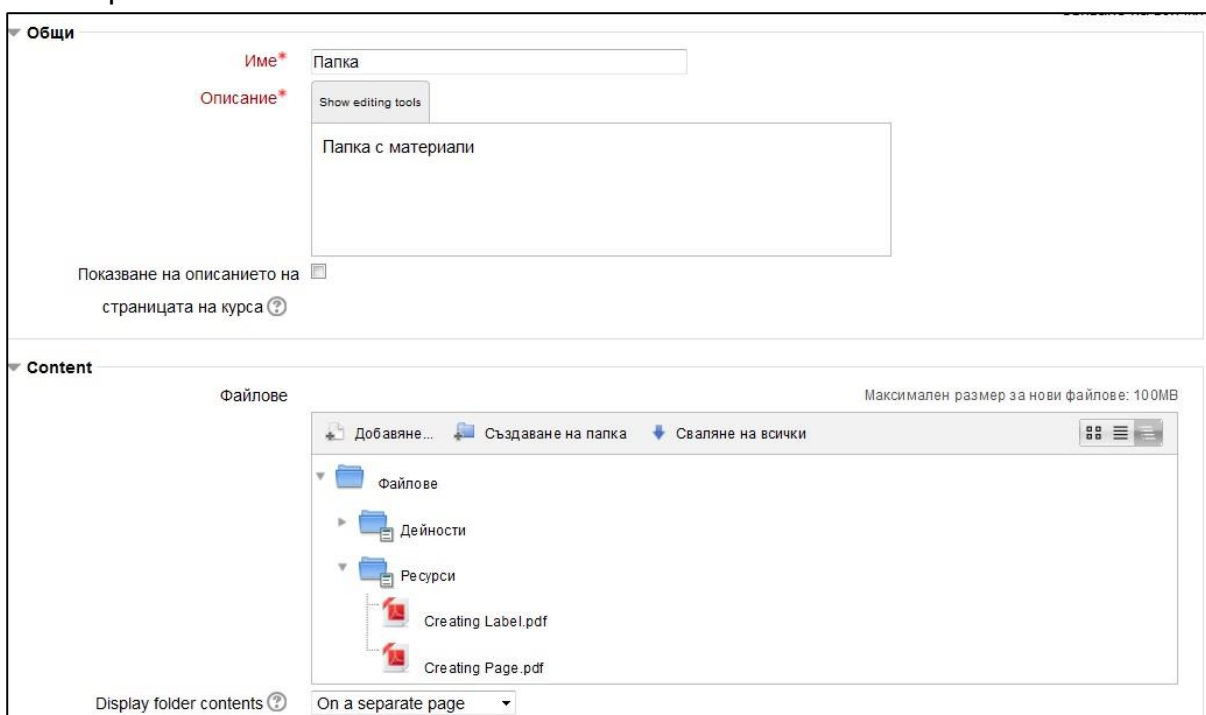
Модулът за ресурс **Папка** позволява на преподавателя да покаже група от файлове в отделна папка, намалявайки по този начин броя на елементите върху страницата на курса. Цялата папка може да се качва и изтегля под формата на zip файл или може да се направи празна папка и в нея да се добавят един по един файлове.

## Папка може да се използва за:

- Предоставяне на поредица от файлове по една тема, например, набор от стари изпитни работи в pdf формат или изображения, които студентите да използват в свой проект,
- Осигуряване на споделено място за качване на файлове за преподавателите (държейки папката скрита за студентите)

## Етапи на създаване на Папка:

1. Включваме *бутона за редактиране*
2. Избираме темата, в която ще добавим **Папка**;
3. От падащия списък за добавяне на ресурс избираме **Папка**.
4. Във формуляра, който се появява попълваме съответните полета (Фиг.1)
5. Въведения текст в съдържанието на **Папка** може да бъде форматиран, могат да се добавят хипервръзки, графични изображения, аудио или видео файлове.



**Фигура 1. Създаване на папка**

## **Общи**

- **Име** (задължително поле) – задаване име на страницата
- **Описание** (задължително поле) – въвеждане описание на страницата
- **Показване на описанието на страницата на курса** - Ако е позволено, горното въведение / описание ще се показва на страницата на курса непосредствено под хипервръзката към дейността / ресурса.

## **Content (Съдържание)**

- **Файлове** – добавяне на файлове. Може да се създадат и папки и подпапки.
- **Display folder contents(Показване съдържанието на папките)**
  - **Вътре на страницата на курса**
  - **На отделна страница**

Ако изберете съдържанието на папката да се показва на страницата на курса, няма да има хипервръзка към нова страница. Описанието ще се показва само ако има отметка "Показване на описанието на страницата на курса"

- **Show subfolders expanded (Показване папките разгънати)**

## **Обикновени настройки на модула**

- **Видим** – дали да се вижда или не
- **Идентификационен номер** - Задаването на идентификационен номер дава възможност за идентифициране на дейността с цел изчисляване на оценка. Ако дейността не участва в оформянето на оценка полето за идентификационен номер се оставя празно. Идентификационен номер може да се зададе и в книгата за оценки, въпреки, че може да се редактира само на страницата за настройки на дейността.
- **Групиране** - Групирането е събиране на групи в рамките на един курс. Ако е избрано групиране, учениците записани в съответните групи, ще имат възможност да работят заедно.
- **Достъпно само за членове на групата** - Ако е поставена отметка в това поле, дейността (или средствата) ще бъдат налични само за ученици, записани в групите в рамките на избраното групиране.

## **Редактиране съдържанието на Папка – добавяне на нови папки и файлове, изтриване на съществуващи.**

1. Кликваме върху връзката на папката, за да се покаже нейното съдържание и структурата ѝ.



**Фигура 2. Редактиране съдържанието на папка**

2. Обновяване на съдържанието ѝ чрез бутон **Редактиране**.

**Източник:** <http://docs.moodle.org/25/en/mod/folder/view>